

## *Starmühler sucht ProjektmanagerIn*

Starmühler Agentur & Verlag steht für Content mit Wirkung. Wir finden Lösungen für die kommunikativen Herausforderungen unserer Kunden und besetzen selbst aktiv Themen in unseren Eigenpublikationen. Besonders viel Erfahrung haben wir in den Bereichen Energie, Architektur, E-Mobility, Veranstaltungstechnik, Food und Kultur.

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir **ab sofort** eine/n  
**ProjektmanagerIn (Vollzeit)**

Du solltest viel Spaß daran finden mit Menschen zu arbeiten, Projektpläne aufzusetzen und durchsetzen, Kunden mit Freude und Anteilnahme zu beraten, Präsentationen zu halten, Konzepte zu entwickeln, Ideen zu spinnen und gemeinsam einfach gute sowie erfolgreiche Projekte umzusetzen. Wenn du außerdem Lust auf ein sich im Wachstum befindendes Unternehmen und Platz für persönliche Weiterentwicklung hast, bist du bei uns richtig.

### *Deine Aufgaben*

- » Projektplanung und -steuerung
- » Team-Koordination (Redaktion, Design, IT, Anzeigenverkauf, Fotografen, Freelancer, etc.)
- » Kundenführung und -beratung
- » Erstellen von Projektplänen, Templates, Themenplänen
- » Erstellen von Angeboten, Budgetplänen und Kalkulationen
- » Aktive Bestandskundenentwicklung
- » Vorbereitung und Durchführung von Kundenterminen und Workshops
- » Mitwirken bei Pitches und New Business-Tätigkeiten

### *Wir bieten*

- » Spannende Aufgaben und Verantwortung für großartige Projekte und internationale Kunden
- » Ein junges, dynamisches Team
- » Ein Büro mitten in der Wiener Innenstadt
- » Eine Unternehmenskultur zwischen hochkonzentriert, super kollegial und viel Spaß
- » Raum für Mitgestaltung eines wachsenden Unternehmens

### *Du bringst mit*

- » Interesse an der Kommunikations- und Marketingbranche
- » Gutes Zeitmanagement
- » Organisationstalent und Freude daran den Überblick zu behalten
- » Kommunikationsstärke, Empathie und Begeisterungsfähigkeit
- » Erfahrung im Projektmanagement
- » Keine Scheu vor neuen Themen und Veränderungen

Wir freuen uns von dir zu hören!

Bitte sende deine Bewerbungsunterlagen inkl. Gehaltsvorstellung und frühestmögliches Eintrittsdatum an

Mirjam Geiger  
[office@starmuehler.at](mailto:office@starmuehler.at)